

服務流程



第一步	第二步	第三步	第四步	第五步	第六步	第七步
上傳稿件	確認報價	支付款項	進行編修	寄送發票	完成稿件	售後服務

- 英文編修 - 服務介紹：<https://reurl.cc/N6EGep>

1. 上傳稿件，選擇編修層級與發票類型，並取得報價：

<https://my.enago.com/inquiry-form/tw/SMART>

2. 確認訂單後，依據頁面指示支付全額款項

3. 收到款項後，編修開始進行，並準時於交件時間交付

4. 若無指定日期或事先註明，發票會在訂單確認日至訂單交付日之期間寄出/提供

5. 編修完成後，可登入會員申請售後服務

- 論文發表協助 - 服務介紹：<https://reurl.cc/9XQ18V>

1. 上傳稿件，選擇所需服務與發票類型，務必輸入折扣碼，並取得報價：

<https://reurl.cc/14p05Q>

2. 確認訂單後，依據報價信件指示支付全額款項

3. 收到款項後，服務開始進行，並準時於交件時間交付

4. 若無指定日期或事先註明，發票會在訂單確認日至訂單交付日之期間寄出/提供

5. 服務完成後，透過 E-mail 提供稿件及相關指示，申請售後服務

- 客服電話：02-7728-7436 (8:30~17:30)

- 官方 LINE 帳號：@enagotw

優惠價格 (未稅) **VIP Discount(Tax exclusive):**

英文編修 **Editing Pricing**

	高階編修 Advance Editing	標準編修 Normal Editing	單次校對 Single-Check Editing
	每字單價 Price per word (NT\$)		
標準件 Standard	3.25	1.7	
快速件 Express	3.6	1.96	
最後一刻 Last Minute	3.9	2.2	

論文發表協助 **Publication Support Pricing**

完整組合 Full Support Package	投稿組合 Easy-Go Package	自選組合 Custom Package
9折 10% Discount	9折 10% Discount	9折 10% Discount